

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕРЕВІРКИ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПІДПРИЄМСТВА ПРИ ПРОВЕДЕННІ ЕКСПЕРТИЗИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ

Ахметкалісва А.А., Березенко О.В.,

Іщенко І.І.,

Черкаський інститут пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля

Національного університету цивільного захисту України, старший викладач кафедри

Безпеки об'єктів будівництва та охорони праці

Експертиза з охорони праці – це процес оцінки умов праці та їх відповідності встановленим нормам та стандартам безпеки.

Перевірка документації підприємства під час проведення експертизи з охорони праці – це важливий етап, спрямований на забезпечення відповідності усіх процедур і документів вимогам законодавства з питань охорони праці. Ось кілька кроків, які можна виконати для ефективної організації та забезпечення перевірки:

1. *Аналіз вимог законодавства:* необхідно розпочати з ознайомлення з усіма вимогами, що стосуються охорони праці, які стосуються діяльності та галузі. Це може включати закони, нормативно-правові акти, стандарти та інші регуляторні документи.

2. *Створення переліку документів:* складіть перелік усіх необхідних документів, які повинні бути наявні на підприємстві з питань охорони праці. Це може включати інструкції з техніки безпеки, журнали охорони праці, плани евакуації, документацію з медичного контролю працівників тощо.

3. *Перевірка наявності документів:* переконайтеся, що всі необхідні документи наявні та актуалізовані. Проведіть систематичну перевірку, щоб переконатися, що жоден з документів не застарів і вони відповідають поточним вимогам.

4. *Аудит документації:* проведіть аудит документації для виявлення будь-яких недоліків або проблем, таких як відсутність необхідних документів, недоліки у їх змісті або неактуальність інформації.

5. *Корекція недоліків:* після аудиту вживайте заходи для виправлення будь-яких виявлених недоліків. Це може включати створення нових документів, оновлення існуючих, організацію навчання для працівників з питань охорони праці тощо.

6. *Документування процесу:* зберіть всю інформацію про проведену перевірку та аудит у вигляді документації. Це допоможе не лише забезпечити докази відповідності законодавству, але і покращити процес у майбутньому.

7. *Підготовка до експертизи:* Переконайтеся, що всі необхідні документи та інформація готові для представлення під час проведення експертизи з охорони праці.

8. *Постійне вдосконалення:* зберігайте процес перевірки документації підприємства в актуальному стані та постійно вдосконалюйте його на основі отриманих результатів та змін у вимогах законодавства.

Під час проведення експертизи з охорони праці важливо мати наявність необхідної документації, щоб забезпечити відповідність законодавчим вимогам та найкращим практикам з охорони праці. Ось перелік основних документів, які можуть бути необхідні під час експертизи з охорони праці:

- документ, що визначає загальні принципи та цілі охорони праці на підприємстві, включаючи зобов'язання керівництва та робітників щодо дотримання вимог;
- документи, що містять конкретні правила та процедури безпеки для різних видів робіт, обладнання та матеріалів;
- документи, що використовуються для фіксації інцидентів, нещасних випадків на роботі, проведення перевірок безпеки, навчання з питань безпеки тощо;
- документи, що містять інструкції та процедури для евакуації працівників у випадку пожежі або іншої надзвичайної ситуації;
- документи, які підтверджують, що робочі місця відповідають вимогам з охорони праці та не представляють небезпеки для працівників;
- документи, що містять інформацію про медичні огляди та інші медичні процедури, які працівники повинні пройти відповідно до вимог охорони праці;
- документи щодо використання та обслуговування обладнання, а також документи про його перевірку, технічне обслуговування та ремонт;
- документи, що підтверджують проведення навчання працівників з питань охорони праці та безпеки на роботі.

Інші документи, залежно від специфіки діяльності підприємства та вимог законодавства, також можуть знадобитися інші документи, наприклад, процедури з управління ризиками, документація щодо хімічної безпеки тощо.

Це лише загальний перелік документів, і конкретний перелік для кожного підприємства може відрізнятися залежно від його характеру та особливостей.

Список використаної літератури

1. Закон України «Про охорону праці» від 14.10.1992 № 2694-ХІІ.
2. Постанова КМУ від 23 червня 1994 р. N 431 «Порядок проведення державної

експертизи технологічної, конструкторської, технічної документації на виготовлення засобів виробництва на відповідність їх нормативним актам з охорони праці».

3. Гандзюк М.П., Желібо Є.П., Халімовський М.О. Основи охорони праці Підручник / За ред. М.П. Гандзюка. – К.: Каравела, 2006. – 392 с.